

Detalhe de Oferta de Emprego

Caracterização da Oferta

Código da Oferta: OE201805/0314

Tipo Oferta: Mobilidade Interna

Estado: Activa

Nível Orgânico: Ministério do Trabalho, Solidariedade e Segurança Social

Orgão / Serviço: Instituto de Gestão Financeira da Segurança Social, I.P.

Regime: Carreiras Gerais

Carreira: Técnico Superior

Categoria: Técnico Superior

Grau de Complexidade: 3

Remuneração: A auferida pelo trabalhador na carreira/categoria de origem.

Suplemento Mensal: 0.00 EUR

Garantir a atualização do cadastro patrimonial físico e nos sistemas de informação - Regularizar a situação cadastral dos imóveis - Inscrever imóveis na matriz e no registo predial; Criar e abater edifícios em SIF e efetuar regularizações contabilísticas de edifícios em SIF;
Garantir a respostas aos arrendatários - Organizar e instruir os processos de arrendamento; Celebrar, gerir e controlar contratos de arrendamento; Gerir a atribuição de fogos vagos de Renda Apoiada; Gerir e controlar o cumprimento do pagamento das rendas, indemnizações e planos de pagamentos e processamento mensal de ficheiros de rendas e multas e emissão de ficheiros com Referências Multibanco.

Caracterização do Posto de Trabalho:

Garantir a resposta aos condomínios - Garantir a resposta a convocatórias de assembleias de condomínios; Garantir a resposta adequada e atempada às deliberações e solicitações dos condomínios e Controlar o pagamento de quotas ordinárias e extraordinárias.
Implementar o plano de alienação e de arrendamento anual – Plano Comercial – Gerir o conteúdo da Bolsa de Imóveis; promover os imóveis em alienação ou arrendamento; dar resposta e acompanhar os pedidos de visita a imóveis; organizar e instruir os processos de alienação; celebrar, gerir e controlar contratos de promessa de compra e venda e escrituras e promover e acompanhar avaliações, certificação energética e todos os processos identificados com vista a boa rentabilização do património.
Promover a resolução extrajudicial das situações de incumprimento.
Elaborar estudos, pareceres e relatórios técnicos nas áreas da sua especialidade e habilitações.
Responder a todas as solicitações.

Requisitos de Admissão

Relação Jurídica: CTFP por tempo indeterminado

a) Nacionalidade Portuguesa, quando não dispensada pela Constituição, convenção internacional ou lei especial;

b) 18 anos de idade completos;

Requisitos para a Constituição de Relação Jurídica: c) Não inibição do exercício de funções públicas ou não interdição para o exercício daquelas que se propõe desempenhar;

d) Robustez física e perfil psíquico indispensável ao exercício das funções;

e) Cumprimento das leis de vacinação obrigatória.

Habilitação Literária: Licenciatura

Descrição da Habilitação Literária: Preferencial em Direito, Economia e Gestão

Grupo Área Temática

Área Temática Ignorada

Sub-área Temática

Área Temática Ignorada

Área Temática

Área Temática Ignorada

Locais de Trabalho

Local Trabalho	Nº Postos	Morada	Localidade	Código Postal	Distrito	Concelho
IGFSS, IP - Av. da República	3	Avenida da República, n.º 67	Lisboa	1069033 LISBOA	Lisboa	Lisboa

Total Postos de Trabalho: 3

Nº de Vagas/ Alterações**Formação Profissional**

Outros Requisitos:

Formalização das Candidaturas

Envio de Candidaturas para: igfss-drh@seg-social.pt ou Av. Manuel da Maia, nº58 – 1049-002 Lisboa

Contacto: 218433300 ou 2184333533

Data Publicitação: 2018-05-07

Data Limite: 2018-05-21

Texto Publicado

Jornal Oficial e Orgão de Comunicação Social:

Texto Publicado em Jornal Oficial:

Observações

As candidaturas deverão ser formalizadas, num prazo de 10 dias úteis, a contar da publicação da presente oferta, mediante requerimento datado e assinado dirigido ao Presidente do Conselho Diretivo IGFSS IP, com indicação expressa da modalidade da relação jurídica que detém, a categoria, a posição, nível remuneratório e respetivo valor pecuniário. O requerimento deverá ser acompanhado do Curriculum Vitae detalhado, datado e assinado bem como cópia do certificado de habilitações.